

Số: 225/KH-THPHL

Hòa Lợi, ngày 05 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2020 - 2021

Căn cứ Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

Căn cứ vào Quyết định số 2915/QĐ-UBND tỉnh Trà Vinh ngày 11/8/2020 về kế hoạch thời gian năm học của Giáo dục trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn Số: 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017V/v hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

Căn cứ Công văn số 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01/7/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh;

Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT;

Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT; Quyết định số 2915/QĐ-UBND ngày 21/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020-2021;

Công văn số 913/SGDĐT-GDTrH ngày 08/7/2020 của Sở giáo dục và Đào tạo v/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh;

Công văn số 1217/SGDĐT-GDTrH ngày 8 tháng 9 năm 2020 v/v tổ chức phổ biến, triển khai thực hiện thông tư 26/2020/TT-BGDĐT;

Trường THPT Hòa Lợi xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020-2021 với những nội dung cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Sở GD&ĐT Trà Vinh, Huyện ủy, HĐND, UBND huyện Châu Thành.

- Được sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp và sâu sắc của Đảng bộ nhà trường nhằm giúp cho cán bộ quản lý của nhà trường tiếp tục đẩy mạnh công tác chuyên môn, được xem là nhiệm vụ trọng tâm.

- Cán bộ, giáo viên trường có tư tưởng chính trị vững vàng; phẩm chất đạo đức tốt; lối sống giản dị, lành mạnh. Đội ngũ cán bộ giáo viên và nhân viên đa số có năng lực chuyên môn vững vàng, có nhiều tâm huyết, nhiệt tình trong công việc.

- Hoạt động của các tổ chuyên môn đã đi vào nề nếp và hoạt động có hiệu quả.

- Mặt khác trong những năm qua nhà trường đã làm tốt công tác XHH giáo dục, tạo được sự đồng thuận của nhân dân trong các mặt hoạt động của nhà trường, đặc biệt là sự giúp đỡ của hội cha mẹ học sinh.

- Trường được tăng cường, đầu tư xây dựng về cơ sở vật chất, trang thiết bị kỹ thuật phục vụ cho công tác dạy - học. Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu dạy học tối thiểu.

- Toàn xã hội luôn quan tâm đến giáo dục và có sự đồng thuận với chủ trương đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục nhằm đào tạo nguồn nhân lực có chất lượng cho địa phương và xã hội.

2. Khó khăn

- Đội ngũ giáo viên chất lượng không đồng đều, nhiều giáo viên chưa mạnh dạn đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy năng lực của học sinh

- Trường có hơn 30% học sinh là người dân tộc khome sống ở xã đặc biệt khó khăn, hoàn cảnh gia đình thiếu thốn về kinh tế nên đa số các em thiếu sự quan tâm chăm sóc chu đáo của gia đình. Một số em ngoài giờ đến trường thì còn phải phụ giúp công việc cho gia đình nên cũng ảnh hưởng đến việc học của các em.

- Chưa có bãi tập riêng nên trong giờ dạy thể dục chính khóa HS phải học trên sân chơi gây ảnh hưởng đến các giờ học trong lớp.

- Chất lượng tuyển sinh đầu vào còn thấp, còn nhiều học sinh chưa có ý thức trong học tập và rèn luyện

- Thiết bị thí nghiệm đa phần bị xuống cấp

- Một số ít cán bộ, giáo viên, công nhân viên chưa nhiệt tình trong công tác, chưa chủ động trong công việc được phân công, còn trông chờ, nhắc nhở mới thực hiện dẫn đến chất lượng công việc chưa hiệu quả, chưa cao.

3. Cơ cấu tổ chức nhà trường

3.1. Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên

- Số lượng Cán bộ, giáo viên và nhân viên: 78. Trong đó: Ban giám hiệu: 04; Giáo viên dạy lớp: 68 ; Nhân viên: 03

- Số đảng viên: 50, chính thức 50

- Trình độ: Thạc sỹ: 10; CĐ: 06; ĐH: 58

- Tổng số tổ chuyên môn: 07 tổ chuyên môn

3.2. Học sinh

Năm học 2020-2021 Trường có 31 lớp với tổng số học sinh: 1.121 học sinh, bao gồm:

+ Nữ: 554; DT: 434; nữ DT: 212;

+ Đoàn viên HS: 34; hộ nghèo: không; cận nghèo: 22;

+ Đúng độ tuổi: 1.116/1.121 đạt 99,55%

- + Trên độ tuổi: 5/1.121 đạt 0,45%
- Khối THPT gồm 16 lớp với tổng số 581/539 HS(tăng NH trước 42 HS)
 - + Khối 10: 6 lớp 220 HS.
 - + Khối 11: 5 lớp 189 HS
 - + Khối 12: 5 lớp gồm: 5 lớp 172 HS
- Khối THCS gồm 15 lớp với tổng số 540/522 HS (tăng NH trước 18 HS)
 - + Khối 6 : 4 lớp 164HS
 - + Khối 7 : 4 lớp 133HS
 - + Khối 8 : 4 lớp 126HS
 - + Khối 9 : 3 lớp 117HS

3.3. Cơ sở vật chất

- Phòng làm việc: 01 phòng Hiệu trưởng, 01 văn phòng, 02 phòng máy vi tính, 01 phòng bộ môn Vật lý – Công nghệ, 01 phòng bộ môn Hóa – Sinh, 01 phòng thư viện, 01 phòng Đoàn đội, 01 phòng công đoàn.
- Phòng học: gồm 31 phòng học.
- Về trang thiết bị dạy học khá đầy đủ theo quy định. Đủ điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021

3.4. Đoàn thể

- 01 chi bộ với 50 đảng viên chính thức. Ban chi ủy có 05 đồng chí, Bí thư chi bộ là thầy Trần Văn Vũ, Hiệu trưởng nhà trường
- 01 tổ chức công đoàn cơ sở có 75 công đoàn viên. Thầy Kiên Hứa Sina, Phó hiệu trưởng, kiêm chủ tịch công đoàn trường
- Đoàn TNCSHCM có 388 đoàn viên học sinh, Hội thanh niên Việt Nam có 578 hội viên và Đội thiếu niên tiền phong Hồ chí minh có 537 đội viên.
- Tổ chức Ban đại diện CMHS có 33 thành viên. Trưởng ban là ông: Trần Văn Thủy.

B. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1.1. Tiếp tục học tập và làm theo tấm gương, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh, tiếp tục thực hiện cá hiệu quả các cuộc vận động, phong trào thi đua của ngành phát động

1.2. Xây dựng và thực hiện chương trình giáo dục nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn 3280/SGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 và Công văn 1159/SDGDT-GDTrH ngày 28/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT

1.3. Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương; tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

1.4. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, thực hiện soạn giảng theo cấu trúc giáo án của công văn 1046/SGDDĐT-GDTrH ngày 15/10/2018. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào trong giảng dạy và quản lý.

1.5. Rà soát, phân loại học sinh về học lực và định hướng học tập cho học sinh; tăng cường công tác ôn tập cho học sinh nhất là học sinh khối 12 để chuẩn bị kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 đạt kết quả cao

1.6. Tăng cường kỷ cương, nề nếp, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; đẩy mạnh đổi mới hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM nhằm thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

C. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện Khung thời gian năm học và thời gian dạy học cho từng môn/khối lớp.

1.1. Thực hiện khung thời gian năm học

Quyết định số 2915/QĐ-UBND tỉnh Trà Vinh ngày 11/8/2020 về kế hoạch thời gian năm học của Giáo dục trung học cơ sở và trung học phổ thông ngày tựu trường: từ 01-04/9/2020, tổ chức khai giảng năm học 05/9/2020

Học kỳ I: Từ 7/9/2019 đến 09/01/2021 có ít nhất 18 tuần thực học

Học kỳ II: Từ 11/01/2021 đến 22/5/2021 có ít nhất 17 tuần thực học

Hoàn thành chương trình, thực hiện các chế độ báo cáo 25/5/2021. Tiếp tục ôn thi TN THPT cho học sinh khối 12

1.2. Thực hiện khung phân phối thời gian dạy học cho từng môn/khối lớp.

Thực hiện kế hoạch dạy học theo quyết định số 16/BGDĐT 05/5/2006

*** Khối THCS:**

STT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 6			Số tiết học từng môn của lớp 7			Số tiết học từng môn của lớp 8			Số tiết học từng môn của lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	
1	Ngữ văn	76	72	148	76	72	148	76	72	148	95	90	185
2	Lịch sử	18	17	35	35	33	68	35	17	52	18	34	52
3	Địa lý	18	17	35	35	33	68	18	34	52	35	17	52
4	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	36	34	70
5	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
6	Vật lý	18	17	35	18	17	35	18	17	35	36	34	70
7	Hóa học	0	0	0	0	0	0	36	34	70	36	34	70
8	Sinh học	34	34	68	34	34	68	34	34	68	34	34	68
9	GD&CD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	Công nghệ	34	32	66	34	16	50	35	17	52	18	17	35
11	Âm nhạc	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	0	18

12	Mỹ thuật	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	0	18
13	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
14	Tin học	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
15	Nghề PT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	GDNGLL	10	8	18	10	8	18	10	8	18	10	8	18
17	HGDHN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	9
Tổng cộng số tiết		460	435	895	494	451	945	514	471	985	521	459	980
Số tiết/tuần		895 tiết/35 tuần 25,57 tiết/ tuần			945 tiết/35 tuần 27 tiết/ tuần			985 tiết/35 tuần 28,14 tiết/ tuần			980 tiết/35 tuần 28 tiết/ tuần		

*** Khối THPT:**

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 10			Số tiết học từng môn của lớp 11			Số tiết học từng môn của lớp 12		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	51	48	99	68	48	116	51	48	99
2	Lịch sử	18	34	52	18	17	35	36	17	53
3	Địa lý	35	17	52	18	17	35	35	17	52
4	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105
5	Toán	54	51	105	72	68	140	72	68	140
6	Vật lý	36	34	70	36	34	70	36	34	70
7	Hóa học	36	34	70	36	34	70	36	34	70
8	Sinh học	18	17	35	36	17	53	36	17	53
9	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	Công nghệ	18	32	50	18	34	52	18	17	35
11	GDQP	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	Nghề PT	0	0	0	54	51	105	0	0	0
13	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70
14	Tin học	36	34	70	36	17	53	36	17	53
15	Khởi nghiệp	5	4	9	5	4	9	5	4	9
16	GDNGLL	10	8	18	10	8	18	10	8	18
17	GDHN	5	4	9	5	4	9	5	4	9
Tổng số tiết		448	436	884	538	472	1010	502	404	906
Số tiết/tuần		884 tiết /35 tuần =25,26 tiết/tuần			1010 tiết /35 tuần =28,86 tiết/tuần			906 tiết /35 tuần =25,88 tiết/tuần		

2. Các hoạt động giáo dục

2.1. Giáo dục đạo đức

2.2.1. Về công tác giáo dục tư tưởng chính trị cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

- Chỉ đạo Tổ chuyên môn tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; cách sử dụng các trang mạng xã hội (facebook, zalo,...) và các nội dung giáo dục tích hợp, lồng ghép cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT thông qua tích hợp trong các tiết học, qua hoạt động NGLL, giờ chào cờ, tiết SHCN.

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”. Tiếp tục triển khai, chỉ đạo thực hiện phong trào xây dựng trường học thân thiện với xây dựng trường học có đời sống văn hóa tốt theo kế hoạch cụ thể của Hiệu trưởng như hoạt động thi đua của các tổ Công đoàn, hoạt động các tổ Chuyên môn, hoạt động của Chi đoàn, Liên đội.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”. Nêu gương trong toàn trường những giáo viên có ý thức tự học, tự rèn, sáng tạo trong giảng dạy và giáo dục; đẩy mạnh chủ đề tư tưởng “Sống có trách nhiệm”. Nghiêm túc về thời gian làm việc, gương mẫu trong lối sống, làm việc hiệu quả, phấn đấu cao tạo niềm tin cho quần chúng nhân dân. Nâng cao đạo đức nghề nghiệp của nhà giáo tạo sự chuyển biến tích cực và rõ nét về chất lượng dạy học và giáo dục toàn diện trong nhà trường thông qua các hoạt động của tổ công đoàn.

- Giáo dục học sinh có ý thức học tập, rèn luyện xây dựng nền tảng gia đình, ý chí phụng sự Tổ quốc, xã hội và ý chí khởi nghiệp trong học sinh, nâng cao khả năng thực hành cho học sinh. Tích cực tham gia hoạt động đoàn đội, các phong trào xã hội nhân đạo. Phấn đấu đạt trên 98% học sinh xếp loại hạnh kiểm tốt và khá, không có học sinh yếu kém về hạnh kiểm.

2.2.2. Về công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh

- Nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; tổ chức tốt tiết sinh hoạt dưới cờ đầu tuần, sinh hoạt tập thể lớp. Tuyên truyền phổ biến, GD pháp luật phòng chống tội phạm và bạo lực học đường cho HS. Thực hiện nghiêm túc chương trình GDCD, các bộ môn khoa học xã hội nhằm giúp học sinh hướng tới “chân-thiện-mỹ”, hình thành trong các em những suy nghĩ, tình cảm, hành vi đúng góp phần hoàn thiện nhân cách con người Việt Nam XHCN.

- Triển khai các hoạt động theo chủ đề “Tuổi trẻ học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với trọng tâm là tăng cường ý thức và ý chí học tập vì bản thân; tu dưỡng đạo đức, hành vi văn minh, tuân thủ nội quy nhà trường, pháp luật nhà nước. Có hiểu biết

sâu sắc về đất nước, con người và truyền thống dân tộc, giáo dục các em lòng yêu nước, yêu thương con người.

- Tổ chức thực hiện tốt phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” là một trong những giải pháp để nâng cao chất lượng học tập và rèn luyện kỹ năng sống cho HS.

- Thông qua GVBM, GVCN, các hoạt động Đoàn thanh niên,... giáo dục cho HS tính khiêm tốn, thật thà và dũng cảm trong học tập và trong đời sống; biết kính yêu, biết công ơn thầy cô, cha mẹ; đoàn kết, tôn trọng, giúp đỡ bạn bè, thầy cô và mọi người xung quanh; chăm chỉ học tập, quý trọng bảo vệ của công, bảo vệ tài sản của trường,.....

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa, hoạt động GDNGLL chuyển dần theo hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo. Bí thư Đoàn trường và tổng phụ trách đội chủ động trong việc lựa chọn chủ đề, nội dung, hình thức, đối tượng và thời gian để tổ chức các buổi hoạt động ngoại khóa, đảm bảo ít nhất 02 ngoại khóa/năm. Kế hoạch ngoại khóa phải được xây dựng ngay từ đầu năm học kèm theo dự trù kinh phí tổ chức và trình BGH duyệt để thực hiện.

2.2. Đổi mới quản lý dạy học

2.2.1. Quản lý thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.

- Thực hiện nội dung dạy học theo hướng tiếp cận chương trình giáo dục phổ thông mới, đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và nâng cao chất lượng đánh giá học sinh tiểu học. Cụ thể:

- + Dạy học thông qua tổ chức các hoạt động học tập. Từ đó giúp học sinh tự khám phá những điều chưa biết chứ không phải thụ động tiếp thu những tri thức đã được sắp đặt sẵn.

- + Tăng cường sử dụng hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, ứng dụng hợp lý công nghệ thông tin phù hợp với nội dung học và đối tượng học sinh.

- + Sử dụng hệ thống câu hỏi, bài tập, nhiệm vụ học tập phù hợp với các đối tượng trong tiến trình dạy học; chú trọng rèn luyện cho học sinh những tri thức phương pháp để học sinh biết cách đọc sách giáo khoa, tự tìm lại những kiến thức đã có, suy luận để tìm tòi, phát hiện kiến thức mới, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết tình huống; chú ý giúp học sinh đảm bảo kiến thức, kỹ năng để đáp ứng yêu cầu học tập.

- + Thông qua sinh hoạt chuyên môn ở tổ, giáo viên đăng ký tiết dạy, nội dung dạy học theo hướng đổi mới, thể hiện cụ thể trên bài soạn. Phụ trách chuyên môn, tổ chuyên môn nhà trường dự giờ góp ý đồng thời chọn những tiết dạy thể nghiệm để thảo luận rút kinh nghiệm ở tổ.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo hướng tinh giản để tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức; bố trí thời lượng hợp lý để có thể đưa các chủ đề dạy học, các hoạt động trải nghiệm, các chủ đề giáo dục theo định hướng STEM vào dạy học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh, bảo đảm đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo và kiểm tra định kỳ phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường.

2.2.2. Quản lý việc thực hiện hồ sơ, sổ sách (theo quy định của thông tư 32/2020/TT-BGDĐT)

- Thực hiện thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT, nhà trường thực hiện các loại các loại hồ sơ, sổ sách trong quy định của Điều 21 “Hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục”.

- Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và các phần mềm quản lý để quản lý công tác giảng dạy của giáo viên, học sinh nhằm thực hiện hồ sơ điện tử.

2.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

2.3.1. Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020; Nhà trường chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT hiện hành.

2.3.2. Thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

2.3.3. Việc kiểm tra, đánh giá định kỳ, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và kiểm tra, đánh giá cuối kỳ, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính): đề kiểm tra phải được xây dựng theo công văn Công văn số 8773/BGDĐT-GDTrH ngày 30/12/2010 về việc hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng mô tả các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

*** Cấp THCS :**

+ Kiểm tra thường xuyên: theo hình thức tự luận.

+ Kiểm tra giữa kỳ và học kỳ theo hình thức kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra: 50% tự luận, 50% trắc nghiệm);

+ Môn Ngữ văn: kiểm tra thường xuyên, định kỳ và học kỳ: theo hình thức tự luận.

*** Cấp THPT:**

- Khối 10, 11:

+ Kiểm tra thường xuyên: theo hình thức tự luận.

+ Kiểm tra giữa kỳ và học kỳ theo hình thức kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra: 50% tự luận, 50% trắc nghiệm);

- Khối 12 :

+ Kiểm tra thường xuyên: theo hình thức tự luận.

+ Kiểm tra giữa học kỳ: theo hình thức trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra : 50% tự luận, 50% trắc nghiệm).

+ Kiểm tra học kỳ theo hình thức trắc nghiệm;

+ Môn Ngữ văn: kiểm tra thường xuyên, giữa kỳ và học kỳ: theo hình thức tự luận ở các khối lớp.

+ Môn Tiếng Anh:

- Đối với lớp 6, 7, 8, 9, 10, 11 học chương trình tiếng Anh hệ 7 năm đề kiểm tra và đề thi theo Công văn 5333/BGDĐT-GDTrH. Đối với lớp 12 học chương trình tiếng Anh hệ 7 năm đề kiểm tra (thường xuyên và giữa kỳ và học kỳ) theo hình thức trắc nghiệm.

- Đối với lớp 6, 7, 8, 10, 11, 12 học chương trình tiếng Anh hệ 10 năm đề kiểm tra (thường xuyên và giữa kỳ và học kỳ) theo Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH (kèm theo định dạng đề thi đánh giá năng lực sử dụng tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông tại các Quyết định số 1477/QĐ-BGDĐT ngày 10/5/2016).

+ Môn Tin học: Đề kiểm tra giữa kỳ và học kỳ : kết hợp giữa hai hình thức tự luận kết hợp với trắc nghiệm. Bài kiểm tra có phần trắc nghiệm khách quan độc lập với tự luận với tỉ lệ trắc nghiệm, tự luận do do tổ chuyên môn thống nhất.

2.4. Nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn: tổ chức hội thảo, chuyên đề, hội giảng, tham gia trường học kết nối, sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học, ...

- Tiếp tục thực hiện đánh giá, xếp loại giờ dạy giáo viên trung học theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT và phiếu đánh giá giáo viên trung học của Sở GDĐT.

- Tiếp tục đổi mới mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động trong việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học và PPCT các môn học.

- Tiếp tục chỉ đạo tổ chuyên môn đẩy mạnh sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh tiếp cận với Chương trình GDPT mới 2018.

- Thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn định kỳ 2 lần/ tháng tập trung vào vấn đề đổi mới phương pháp dạy học tránh nặng về hình thức, hành chính. Cải tiến nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn, tích cực trao đổi, thảo luận các chủ đề về: Nội dung giảng dạy, tháo gỡ những vướng mắc khi gặp bài dài, bài khó... xây dựng các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học.

- Xây dựng và thực hiện các chủ đề dạy học đúng kế hoạch, đảm bảo chất lượng và số lượng. Khuyến khích các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề tích hợp, liên môn chú trọng nội dung giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT và công văn số 1129/SGDĐT-GDTrH về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

- Khuyến khích tiết thao giảng, thi giáo viên giỏi thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, áp dụng các phương pháp mới.

2.5. Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu

25.1. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi

- Tiếp tục phát hiện những học sinh có năng khiếu ở tất cả các bộ môn, ngay từ đầu năm học, các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, thực hiện tuyển chọn học sinh giỏi, xuất sắc ở các bộ môn để thành lập và tổ chức bồi dưỡng đội tuyển học sinh dự thi cấp huyện, cấp tỉnh

- Kịp thời đề xuất tuyên dương, khen thưởng các học sinh giỏi, học sinh có thành tích cao trong các cuộc thi; giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi.

25.2. Công tác phụ đạo yếu kém

- Giáo viên bộ môn có trách nhiệm phối hợp với giáo viên chủ nhiệm phát hiện học sinh yếu, kém bộ môn và phối hợp với gia đình học sinh nhằm kịp thời khắc phục tình trạng học sinh yếu kém, lười học tập; lập danh sách học sinh yếu kém gửi về Phó Hiệu trưởng sau đợt báo điểm để có kế hoạch thực hiện phụ đạo học sinh yếu kém kịp thời.

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, tổ chức truy bài đầu giờ, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập...

- Trao đổi, thường xuyên thông báo với phụ huynh về tình hình học tập của học sinh để phối hợp giúp đỡ, đôn đốc các em học tập.

2.6. Tổ chức các cuộc thi trong giáo viên và học sinh

2.6.1. Tổ chức hội thi trong giáo viên

Phát động toàn thể giáo viên tham gia các hội thi do ngành giáo dục tổ chức như: Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm theo Công văn số 1360/SGDĐT-TrH V/v tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi. giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường, cấp huyện, tỉnh năm

2020-2021 và hội thi làm đồ dùng dạy học theo Công văn số 98/KH-SGDĐT ngày 06/10/2020

2.6.2. Tổ chức cuộc thi trong học sinh

Phát động học tring trong toàn trường tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành giáo dục tổ chức như thi sáng tạo KHTT theo Công văn 1154/SGDDT-GDTrH ngày 28/8/2020 về việc hướng dẫn triển khai hoạt động nghiên cứu khoa và cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh cho học sinh trung học năm 2020-2021; cuộc thi giải toán trên máy tính cầm tay theo Công văn Số: 1402/SGDĐT-GDTrH Trà Vinh, ngày 05 tháng 10 năm 2020 V/v: Hướng dẫn cuộc thi học sinh giỏi giải Toán, Vật lí, Hóa học và Sinh học trên máy tính cầm tay cấp tỉnh năm học 2020-2021; Thi giải toán, vật lý, tiếng qanh qua mạng theo Công văn số 1373/SGDĐT-GDTrH V/v Hướng dẫn cuộc thi Toán tiếng Việt, Toán tiếng Anh, Vật lí, Olympic tiếng Anh (IOE) qua mạng internet năm 2020-2021

- Phát động cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2020; cuộc thi Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp năm 2020.

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động: Văn hóa - văn nghệ, thể dục – thể thao; thi giải toán trên máy tính cầm tay và các hội thi, hoạt động chuyên môn khác do Sở GDĐT, Phòng GDĐT triển khai góp phần phát triển năng lực học sinh.

2.7. Hoạt động ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm sáng tạo; chương trình khởi nghiệp; hoạt động đoàn, hội, đội; giáo dục khuyết tật hòa nhập

2.7.1. Hoạt động ngoài giờ lên lớp

- Thực hiện tiết dạy ngoài nhà trường giúp học sinh trải nghiệm trong học tập. Kết hợp với hoạt động ngoại khóa để giáo dục cho học sinh những truyền thống tốt đẹp của dân tộc trong các ngày lễ lớn. Giáo dục, định hướng cho học sinh những kỹ năng trong cuộc sống từ các hội thi “Kể chuyện Bác Hồ “Tuổi nhỏ làm việc nhỏ”... Chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai...

- Thực hiện dạy hoạt động ngoài giờ lên lớp cho tất cả các học sinh THCS và THPT với thời lượng 2 tiết/tháng nhằm giáo dục học sinh trong công tác đảm bảo an ninh trật tự , an toàn gia thông vào đầu tháng 9 và thực hiện lồng ghép một số nội dung: Giáo dục quyền trẻ em. Giáo dục phòng chống HIV/AIDS, ma túy và các tệ nạn xã hội. Tiếp tục phát động trong học sinh phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” qua việc thực hiện phong trào “Ba không” của nhà trường (Không xả rác, không nói tục chửi thề, không sử dụng bạo lực). Tổ chức các hoạt động thi đua về văn nghệ, TDTT dưới nhiều hình thức khác nhau nhằm giáo dục cho học sinh có được những hiểu biết, những tình cảm chân thành đối với con người, với Tổ quốc, với thiên nhiên và với cả chính bản thân mình.

2.7.2. Hoạt động trải nghiệm sáng tạo

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn của cấp trên, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng nhằm hình thành lối sống tích cực, biết cách hoàn thiện bản thân, biết tổ chức cuộc sống cá nhân biết làm việc có kế hoạch, tinh thần hợp tác, có trách nhiệm, có ý thức công dân... và tích cực tham gia các hoạt động xã hội.

- Tổ chức hoạt động tham quan học tập ngoài nhà trường và các hoạt động khác trong năm học

2.7.3. Chương trình khởi nghiệp; hoạt động đoàn, hội, đội; giáo dục khuyết tật hòa nhập

- Thực hiện công văn số 841/SGDDĐT-CTTT ngày 20/8/2018, trường đã tổ chức dạy khởi nghiệp cho tất cả các học sinh THPT với thời lượng 01 tiết/tháng. Trong đó tập trung đẩy mạnh công tác truyền thông; thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp và trang bị kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp cho học sinh trong các trường phổ thông.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác Đoàn, Hội, Đội trong các trường học. Phối hợp với tổ chức Đoàn, Hội, Đội tổ chức phong trào thi đua gắn với duy trì thực hiện nền nếp, kỷ cương trường học.

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật. Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách cho giáo viên dạy học sinh khuyết tật học hòa nhập theo Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật của Bộ GD-ĐT, Bộ LĐ- TB&XH, Bộ Tài chính.

2.8. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh

- Việc tư vấn hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS, THPT được xem là một vấn đề cấp thiết hiện nay vì nó giúp cho học sinh chọn nghề một cách có cơ sở, giúp học sinh có được nhận thức đúng đắn hơn về nghề nghiệp.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh và phụ huynh theo học ở các trường nghề; phân công trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm khối lớp 9, 12 nắm bắt thông tin từng học sinh qua những kỳ kiểm tra cuối năm, phối hợp với giáo viên bộ môn phân loại trình độ từng học sinh, từ đó định hướng cho các em lựa chọn học tiếp vào THPT hoặc theo học nghề tại trung tâm GDTX, trường Trung cấp nghề trên địa bàn sau khi tốt nghiệp THCS (khối 9); đi học nghề sau hoặc tiếp tục học cao đẳng, đại học sau khi tốt nghiệp THPT (đối với học sinh khối 12)

- Tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh lớp 11 với thời lượng 03 tiết/tuần và hướng nghiệp cho học sinh THPT với thời lượng 01 tiết/tháng. Nhà trường tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị và đội ngũ giáo viên để nâng cao chất lượng giáo dục nghề phổ thông; triển khai mô hình giáo dục trong nhà trường gắn với thực tiễn sản xuất kinh doanh của địa phương nhằm tăng cường khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường; triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch phân luồng và tổ chức tốt công tác tư vấn, định hướng nghề cho học sinh THPT; phân công các giáo viên để phụ trách công tác hướng nghiệp, phân luồng và định hướng nghề nghiệp cho học sinh sau tốt nghiệp THCS và THPT. Thực hiện báo cáo phân luồng sau THCS về Phòng GDĐT, sau THPT về Sở GDĐT.

- Chỉ đạo Tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch tích hợp giáo dục hướng nghiệp qua từng bài dạy cụ thể nhằm giúp học sinh có những hiểu biết cơ bản về nghề nghiệp, yêu thích nghề nghiệp từ đó có động cơ học tập đúng đắn.

2.9. Hoạt động thiết bị – Thực hành thí nghiệm

2.9.1 Thực hành thí nghiệm:

- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hành thí nghiệm theo qui định.

- Tổ chức quản lý, sử dụng có hiệu quả các dụng cụ thực hành thí nghiệm đảm bảo an toàn cho giáo viên và học sinh khi tham gia thực hành, bảo quản và tuân thủ nội quy của phòng thực hành thí nghiệm. Phân công cụ thể giáo viên Vật lý, Hóa học, Sinh học phụ trách các phòng thực hành bộ môn theo qui định.

- Để nâng cao kỹ năng thực hành thí nghiệm cho học sinh do đó giáo viên bộ môn đảm bảo thực hiện đầy đủ các tiết thực hành thí nghiệm theo chương trình, cho học sinh viết bài thu hoạch sau các tiết thực hành trên cơ sở đó giáo viên chấm điểm kiểm tra thường xuyên theo quy định

- Chỉ đạo tổ chuyên môn rà soát thiết bị, đồ dùng hư hỏng, hóa chất hết hạn sử dụng và thực hiện tiêu hủy theo đúng qui định.

2.9.2. Thiết bị:

- Thực hiện việc quản lý tốt và sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học tại đơn vị theo quyết định số 41/2000/QĐ-BGDĐT đảm bảo trang thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập ở tất cả các môn, các khối lớp.

- Tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng khuyến khích giáo viên sử dụng thiết bị dạy học có sẵn và làm đồ dùng dạy học phù hợp với nội dung giảng dạy của từng bộ môn

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời để từng bước đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông. Tiếp tục triển khai Đề án “Phát triển thiết bị dạy học tự làm giáo dục mầm non và phổ thông giai đoạn 2010-2015” theo Quyết định số 4045/QĐ-BGDĐT ngày 16/9/2010 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên phụ trách công tác thiết bị dạy học, chỉ đạo giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

2.10. Hoạt động thư viện:

- Tiếp tục củng cố xây dựng thư viện trường học đạt chuẩn theo quyết định 01/2003/QĐ – BDGDĐT của Bộ giáo dục đào tạo, đẩy mạnh hoạt động thư viện trường học, hỗ trợ công tác giảng dạy và học tập. Bổ sung tủ sách giáo dục đạo đức cho học sinh,

- Đảm bảo sách giáo khoa giáo viên phục vụ cho giảng dạy, trang bị sách báo tạp chí, tư liệu, nâng cao nhận thức bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ. Phối hợp với giáo viên Văn tổ chức tốt tiết học tại thư viện...

- Bổ sung các đầu sách phục vụ chương trình giáo dục phổ thông mới để giáo viên tiếp cận và nghiên cứu. Trang bị máy tính có kết nối internet để thuận tiện cho giáo viên và học sinh truy cập thông tin phục vụ cho việc giảng dạy và học tập

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học, thư viện.

3. Kế hoạch dạy học 2 buổi /ngày.

Tiếp thực hiện Công văn số: 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học; Trong năm học 2020 – 2021, Trường THPT Hòa Lợi hiện 31 lớp với 19 phòng học. còn 12 phòng học hiện chưa có đầy đủ cơ sở vật chất (bàn, ghế, bảng) do đó nhà trường chỉ xây dựng kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày cho HS khối 12 để dạy phụ đạo các môn Toán, Anh văn; dạy dạy NGLL đối với học sinh khối 6 – 12; Hướng nghiệp khối 9-12 và khởi nghiệp cho học sinh 10-12.

D. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HÀNG THÁNG

Thời gian	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
Tháng 8/2020	- Tham gia kỳ thi TN.THPT năm 2020; - Triển khai các văn bản chuyên môn cho giáo viên cấp THPT, THCS và chuẩn bị cho năm học mới 2020-2021 (theo khung kế hoạch, thời gian năm học).	-Theo QĐ Sở -BGH, TTCM
Tháng 9/2020	- Tổ chức khai giảng năm học mới 2020 - 2021. - Tham gia Hội nghị Tổng kết GDTrH năm học 2019-2020 và Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2020 - 2021. - Tham gia Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 11, năm học 2019-2020 và chọn đội tuyển học sinh giỏi quốc gia 2021 ở các bộ môn để tiến hành bồi dưỡng. - Tuyên truyền phổ biến, GD pháp luật phòng chống tội phạm và bạo lực học đường cho HS. - Phát động cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2020; cuộc thi Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp	-Toàn thể GV -BGH -GV phụ trách và HS trong đội tuyển -Đoàn, Hội, Đội phối hợp Công An tổ chức. -Đoàn trường phối hợp GVCN thực hiện.

	năm 2020. - Triển khai nội dung các Hội thi: Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi (cấp trường, huyện, tỉnh); hội thi làm ĐDDH tự làm các cấp trường, huyện. - Chuẩn bị tiếp Đoàn Kiểm tra công nhận thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến ở trường THCS, THPT theo tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia trong năm 2020, 2021. - Tham gia tổng kết Hội đồng bộ môn năm học 2019 - 2020 và triển khai Kế hoạch hoạt động Hội đồng bộ môn năm học 2020 - 2021.	-BGH xây dựng KH của trường, TTCM triển khai đến GV -BGH, GV phụ trách thư viện -TTCM tham dự về triển khai lại cho GV
Tháng 10/2020	- Chuẩn bị hồ sơ để Đoàn Kiểm tra tiến độ thực hiện công tác phổ cập giáo dục THCS và phổ cập giáo dục trung học ở các xã, huyện (thống kê số liệu, việc mở lớp và hồ sơ phổ cập giáo dục THCS và GD trung học năm 2020); -Bồi dưỡng và tham gia Hội thi Văn hay, chữ tốt cấp huyện, tỉnh. - Tổ chức Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học cấp trường và tham gia cấp huyện. - Tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên THCS, THPT thực hiện chương trình GDPT 2018 .	- GV phụ trách công tác phổ cập -GV Ngữ văn phụ trách -Đoàn trường ra Kế hoạch. -GV được phân công
Tháng 11/2020	-Tham gia cuộc thi giải Toán, Lý, Hoá, Sinh bằng máy tính cầm tay cấp huyện (THCS), trường (THPT). - Hội giảng các môn học chào mừng ngày NGVN. - Tham gia Hội thảo chuyên môn cụm huyện,TP theo định hướng phát triển năng lực học sinh. - Tham gia Hội thi văn hay, chữ tốt cấp tỉnh (nếu có) - Tham gia Hội thi Tổng phụ trách Đội cấp tỉnh. - Tiếp tục tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên THCS, THPT thực hiện chương trình GDPT 2018 .	-GV được phân công -Tổ chuyên môn -GV được phân công -GV Ngữ văn phụ trách -Tổng phụ trách Đội -GV được phân công
Tháng 12/2020	- Tổ chức thi HKI - Chuẩn bị hồ sơ tiếp Đoàn Kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGDTHCS và kiểm tra hồ sơ PCGD Trung học.	-BGH xây dựng KH - GV phụ trách công tác phổ cập

	- Đăng ký và sản phẩm dự thi KHKT đến Sở GDĐT. - Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh phần SKKN;	- Đoàn trường thực hiện - GVCN tham gia thi
Tháng 01/2021	- Sơ kết HKI năm học 2020-2021; - Tham gia thi giải Toán, Lý, Hoá, Sinh trên máy tính cầm tay vòng tỉnh năm học 2020-2021; - Tham gia Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học cấp tỉnh.	- TCM, GVCN - GV được phân công - Đoàn trường phụ trách
Tháng 02/2021	- Tham gia Hội thảo chuyên môn theo cụm; - Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh phần thi thực hành, tổng kết hội thi. - Tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh.	- TTCM phân công GV - GVCN tham gia thi - Tổ TD phụ trách
Tháng 3/2021	- Hội giảng các môn học chào mừng ngày thành lập Đoàn TN - Tham gia cuộc thi IOE, Violympic cấp tỉnh.	- Tổ chuyên môn - GV được phân công
Tháng 4/2021	- Tham gia Hội nghị ôn tập các môn thi THPT QG năm 2020; - Tổ chức thi học kỳ II lớp 12 - Kiểm tra tình hình ôn tập thi tốt nghiệp lớp 12 - Tham gia thi học sinh giỏi vòng tỉnh lớp 9 và lớp 11 năm học 2020 - 2021. - Tham gia Hội thi Đồ dùng dạy học cấp tỉnh. - Tham gia hội thi Tin học trẻ cấp tỉnh.	- GV 12 dạy ôn thi TN - BGH xây dựng KH - BGH. TTCM - GV được phân công - TTCM phân công GV - GV Tin học
Tháng 5/2021	- Tiếp tục ôn tập cho học sinh khối 12 ôn tập thi TN. THPT 2020 (vòng 1); - Tổ chức thi thử các môn thi TN. THPT 2021; - Chỉ đạo kiểm tra HK II từ khối 6 đến khối 11 theo biên chế năm học 2020 - 2021; - Tổng kết năm học 2020 - 2021. - Chuẩn bị các điều kiện thực hiện thay sách lớp 6 theo CTGDPT mới.	- GV 12 được phân công - BGH - BGH xây dựng KH - BGH, CBGV - BGH, GV THCS
Tháng 6/2021	- Tiếp tục ôn tập cho học sinh khối 12 ôn tập thi TN THPT 2021 (vòng 2); - Tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021 - 2022 - Tham gia tổ chức kỳ thi TN. THPT 2021 do Sở GDĐT Trà Vinh chủ trì. - Tham gia hội thi Văn nghệ học sinh trung học. - Rà soát các điều kiện để thực hiện CTGDPT 2018 ở lớp 6.	- GV 12 được phân công - GV phụ trách - GV được phân công - Tổng phụ trách, Đoàn - BGH, GV THCS

Tháng 7/2021	- Tham gia các lớp tập huấn chuẩn bị CT GDPT 2018 do Bộ GDĐT tổ chức. - Tham gia kỳ thi TN. THPT 2021 (coi và chấm thi). - Tham gia cuộc thi học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp tỉnh	-GV được phân công -Theo QĐ của SGD -Đoàn trường, GV được phân công
-----------------	--	---

E. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Đối với Hiệu trưởng:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu cấp trên về xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục trong nhà trường.
- Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.
- Chủ trì xây dựng các tiêu chí thi đua trong nhà trường.
- Ban hành quyết định thành lập tổ chuyên môn; quyết định bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn.
- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và hoạt động giáo dục.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

1.2. Đối với Phó hiệu trưởng:

- Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và các hoạt động khác có liên quan đến các hoạt động giáo dục.
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường. Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường, cấp tỉnh.
- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

1.3. Đối với Tổ trưởng tổ chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.
- Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ.

- Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ.
- Tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác.

1.4. Đối với giáo viên:

- Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.
- Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn.
- Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.
- Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.
- Học tập, rèn luyện để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.
- Phối hợp với Đoàn thanh niên, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

1.5. Đối với Bí thư đoàn, Tổng phụ trách Đội:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Đoàn, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.
- Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

1.6. Đối với nhân viên thư viện, thiết bị:

- Tổ chức các hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về mua sắm bổ sung sách báo, trang thiết bị dạy học theo đề xuất của giáo viên.

2. Công tác kiểm tra

- Thực hiện đầy đủ các loại hình kiểm tra như kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; kiểm tra chuyên đề; kiểm tra hoạt động của các Tổ chuyên môn, các bộ phận.
- Qua kiểm tra đánh giá đúng thực trạng, chỉ rõ những ưu, khuyết điểm của giáo viên để kịp thời động viên, nhắc nhở, xử lý, khắc phục, giúp giáo viên nhận ra từng điểm mạnh, điểm yếu của mình để tăng cường hoạt động tự kiểm tra, tự bồi dưỡng một cách hiệu quả và thiết thực.

- Việc tổ chức kiểm tra phải đúng quy trình, đảm bảo tính công khai, dân chủ, chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, không trùng lặp, không làm cản trở hoạt động bình thường của bộ phận, cá nhân được kiểm tra và phải thực hiện theo đúng quy trình kiểm tra.

3. Chế độ báo cáo

- Giáo viên cập nhật danh sách học sinh theo lớp trên hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo Trà Vinh vào đầu năm học.

- Cập nhật kịp thời các hoạt động, thông tin của trên Website của trường.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất cho Sở Giáo dục và Đào tạo Trà Vinh; Phòng Giáo dục - Đào tạo Châu Thành.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020 - 2021 của Trường THPT Hòa Lợi. Kế hoạch được thông qua tại Hội đồng sư phạm. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên trường nghiêm túc thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (duyet)
- BGH;
- TTCM;
- Các bộ phận;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Minh Hiền

*Duyệt của Sở GD&ĐT
Thông nhất với kế hoạch của đơn vị.*

KT. GIAM ĐỐC
PHÓ GIAM ĐỐC



Nguyễn Thanh Tuấn